



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT.

1055 BUDAPEST, MARKÓ UTCA 13-17.

POSTACÍM: H-1363 BUDAPEST, PF.: 14

TELEFON: (1) 332-6900 TELEFAX: (1) 332-0593



A PÉNZJEGYNYOMDA ZRT.

ETIKAI KÓDEXE

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Készítette: Molnár László	Ellenőrizte: Fehérné dr. Csehkis Ágnes	Jóváhagyta: Majláth Zsolt	Kiadás dátuma: 2020.09.30.	1/11 oldal
-------------------------------------	--	-------------------------------------	--------------------------------------	------------



**PÉNZJEGYNYOMDA ZRT.
ETIKAI KÓDEXE**

Tartalomjegyzék

Vezérigazgatói bevezető	3
I. Az Etikai Kódex célja	4
II. Általános szabályok	4
III. Etikai alapelvek	4
III.1. Jogszabályoknak való megfelelés	4
III.2. Tisztességes üzleti magatartás	5
III.3. Korrupció elleni fellépés.....	5
III.4. Titoktartás	5
III.5. Adatvédelem	5
III.6. Pénzügyi feddhetetlenség	6
III.7. Emberi jogok tiszteletben tartása.....	6
III.8. Hátrányos megkülönböztetés tilalma.....	6
III.9. Munkavédelem	6
III.10. Környezetvédelem.....	6
III.11. Összeférhetetlenség	7
III.12. Felajánlott üzleti ajándék és vendéglátás kezelése.....	7
IV. Etika a kapcsolatokban	8
IV.1. Kapcsolat az üzleti partnerekkel (megrendelők, beszállítók)	8
IV.2. Kapcsolat a tulajdonossal.....	8
IV.3. Kapcsolat a versenytársakkal	8
IV.4. Kapcsolat a munkavállalókkal.....	8
V. Az etikai kódexben foglaltak értelmezése, megsértése, megsértésének következménye	9
VI. Záró rendelkezések.....	10

Készítette: Molnár László	Ellenőrizte: Fehérné dr. Csehkis Ágnes	Kiadás dátuma: 2020.09.30.	2/10 oldal
---	--	--------------------------------------	-------------------



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT. ETIKAI KÓDEXE

Vezérigazgatói bevezető

Társaságunkat 1922-ben a hazai bankjegyek előállítására céljából alapították. A későbbiekben tevékenysége biztonsági nyomdai termékek gyártásával bővült. Büszkék vagyunk alaptevékenységünkre, arra, hogy a magyar fizetőeszközt gyártjuk, valamint a legfejlettebb biztonsági (okmány- és termékvédelmi) megoldásokat kínáljuk a meglévő és potenciális megrendelőinknek.

Büszkék vagyunk továbbá arra is, hogy működésünk erős etikai alapokra épül, amelyet munkatársaink magatartása nap, mint nap visszaigazol. Fontos számunkra, hogy az Etikai Kódexünk tartalmát munkavállalóink és üzleti partnereink megismerjék, annak értékeit, elvárásait munkájukba, a munkatársi és üzleti partneri együttműködésükbe beépítsék.

Termékeink, folyamataink az által különlegesen, hogy ügyfeleink érdekében a biztonságot nyújtják. Valljuk, hogy a megrendelők bizalmát azzal nyerjük el, ha megtapasztalják, hogy mindig tudatosan figyelünk a termékek jellege szerinti biztonságra, érvényesítjük ezt a magunk és a partnereink érdekében is. Ezek eléréséhez szükségesek szabályaink ismerete, összefüggéseikben való megértése és mindenkor alkalmazása. Hisszük, hogy Pénzjegynyomda Zrt. jó hírét csak tisztességre épülő, feddhetetlen üzleti magatartással és a jogszabályok maradéktalan betartásával őrizhetjük meg.

Az Etikai Kódex nem ad megoldást minden felmerülő problémára, de eleme annak az etikus kultúrát támogató rendszernek, melyben kiemelkedő szerepe van a vezetők személyes példamutatásának, akik minden döntésükben és magatartásukban kifejezik értékeink mellett elkötelezettségüket.

A Kódexben megfogalmazott etikai elvek szerinti működés a közös érdekünk. A versenypiaci kihívásoknak hosszú távon csak úgy felelhetünk meg, ha egyéni és társasági szinten is elkötelezettek vagyunk abban, hogy tevékenységünket a tisztességre épülő, feddhetetlen üzleti magatartással és következetességgel végezzük.

Budapest, 2019. március 1.

Majláth Zsolt László

Vezérigazgató

Készítette: Molnár László	Ellenőrizte: Fehérvé dr. Csehkis Ágnes	Kiadás dátuma: 2020.09.30.	3/10 oldal
---	--	--------------------------------------	-------------------



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT. ETIKAI KÓDEXE

I. Az Etikai Kódex célja

Az Etikai Kódex célja, hogy meghatározza a Pénzjegynyomda Zrt. (a továbbiakban Pénzjegynyomda, vagy Társaság) erkölcsi normáinak, a munkavállalóival szemben támasztott magatartási követelményeknek, valamint a Társaság egységes etikai elveinek a rendszerét.

Hatálya kiterjed a Pénzjegynyomda munkavállalóira oly módon, hogy a vezetők feladata és felelőssége, hogy a munkavállalókkal megismertessék és betartassák az etikai normákat és a magatartási szabályokat.

II. Általános szabályok

A Társaság elkötelezetten törekszik a jogszerű, etikus és átlátható működésre.

A Pénzjegynyomda tevékenysége az általánosan elfogadott erkölcsi értékeken és elveken nyugszik, különös tekintettel az emberi méltóságra és személyiségi jogokra, a szervezeti és üzleti etikára, a versenypiaci és társadalmi felelősségvállalásra, a környezetvédelemre, a tisztességes és átlátható működésre, a becsületességre, a tiszteletre, a nyitottságra és a hátrányos megkülönböztetés tilalmára. Az Etikai Kódexben megfogalmazott elvárások egyformán érvényesek mindenkire, a szervezetben betöltött beosztástól függetlenül. A Társaság vezetőinek különleges felelőssége van az etikus működés kultúrájának kialakításában és fenntartásában, az Etikai Kódexben foglalt elvárások pontos értelmezésében, az etikai elveknek való megfelelés biztosításában.

A munkavállalók a munkaköri feladataik ellátása közben mindig kötelesek törvényesen és etikusan, a Társaság és az üzleti partnerek legjobb érdekét szem előtt tartva, az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítani, az általában elvárható módon eljárni.

III. Etikai alapelvek

III.1. Jogszabályoknak való megfelelés

A Társaság ismeri és betartja a jogszerű üzleti működés törvényi előírásait és kereskedelmi gyakorlatát.

A munkavállalóknak mindenkor követniük kell a hatályos jogszabályokat és előírásokat, az Etikai Kódexet is beleértve. A munkavállalóknak feladataikat pontosan, és tisztességesen kell elvégezniük.

Készítette:	Ellenőrizte:	Kiadás dátuma:	4/10 oldal
Molnár László	Fehérvé dr. Csehkis Ágnes	2020.09.30.	



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT. ETIKAI KÓDEXE

III.2. Tisztességes üzleti magatartás

A Társaság részt vesz az üzleti versenyben, de semmilyen módon nem kezdeményezi a pályázati eljárás, vagy más üzletszerzés tisztességes jellegének megsértését. A Társaság tartózkodik az üzleti verseny korlátozásától, bármely üzleti partnere hitelességének rontásától és a versenytársai hírnevét sértő bármely viselkedéstől.

A Társaság munkavállalói a munkakörük ellátása során felelősek a tisztességes üzletvitelért. Különösen körültekintően kell ügyelniük arra, hogy kereskedelmi tevékenységük ne sértse a versenyt.

Ezen túlmenően a munkavállalók felelősek az üzleti partnerekkel fennálló bizalmi kapcsolat felépítéséért és az üzleti partnerek tisztességes, az egyenlő bánásmód követelményére figyelemmel való kezeléséért.

III.3. Korrupció elleni fellépés

A Társaság határozottan ellenzi a korrupció minden formáját.

A munkavállalók mindent megtesznek annak érdekében, hogy megakadályozzák a megvesztegetést a kormányzati és a versenypiaci területen. Tilos közvetlenül vagy közvetve bármilyen értékes dolgot felajánlaniuk, adniuk vagy elfogadniuk az üzlet megszerzése, megtartása vagy előmozdítása céljából.

III.4. Titoktartás

A Társaság alapvető érdeke és kiemelten fontos a tisztességes piaci működés során az üzleti titkok megőrzése. A Társaság az üzleti partnerekről tudomására jutó információkat is bizalmasan kezeli, melyet elvár a szerződő partnereitől is.

A munkavállalók kötelesek bizalmasan kezelni minden olyan információt, ami munkaköri feladataik ellátása közben jutott a tudomásukra, és nem általánosan ismert vagy elérhető a nyilvánosság számára. A Pénzjegynyomda munkavállalóival szembeni elvárás, hogy az üzleti partnerekkel kapcsolatosan tudomásukra jutott információkat a titoktartási elvárásoknak megfelelően kezeljék. A partnerekkel való szóbeli és írásos kommunikációban a korrekt, etikus magatartási elvárásokat kövessék. Tanúsítsanak biztonság tudatos magatartást a Társaságnál felmerülő belső információk, bizalmas adatok és üzleti titkok megőrzésében, valamint a személyes adatok védelemében.

III.5. Adatvédelem

A Társaság tudomásul veszi, hogy a személyes adatok érzékeny információk, és biztosítja a munkavállalókat és egyéb természetes személyeket arról, hogy személyes adataikat törvényes módon kezeli, illetve dolgozza fel, megfelelően az európai általános adatvédelmi rendelet előírásainak (GDPR) .

A munkavállalóknak a törvényi előírások betartásával gondoskodniuk kell a személyes adatok biztonságáról, védelméről és sértetlenségéről.

Készítette:	Ellenőrizte:	Kiadás dátuma:	5/10 oldal
Molnár László	Fehérné dr. Csehkis Ágnes	2020.09.30.	



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT. ETIKAI KÓDEXE

III.6. Pénzügyi feddhetetlenség

A Társaság könyvelése, nyilvántartása, számviteli és pénzügyi kimutatásai kellően részletezettek, és megfelelően tükrözik a Társaság tranzakcióit, ezzel is biztosítva a transzparens működést.

A Társaság határozottan ellenzi a pénzmosás minden formáját, és csak olyan partnerekkel tart fenn üzleti kapcsolatot, amelyek jogszerű forrásból finanszírozott, törvényes üzleti tevékenységet folytatnak.

A munkavállalók kötelesek követni a Társaság számviteli eljárásait annak érdekében, hogy minden ügylet rögzítve és dokumentálva legyen a vonatkozó szabályok szerint.

III.7. Emberi jogok tiszteletben tartása

A Társaság tiszteletben tartja minden olyan személy emberi méltóságát és jogait, akivel a Társaság és munkavállalói kapcsolatba lépnek, ideértve a Társaság saját munkavállalóit is, és semmilyen módon nem okozza vagy járul hozzá az emberi jogok megsértéséhez, vagy azokkal való visszaéléshez.

A munkavállalók tevékenységük során mindenkit kellő figyelemmel, méltóságát tiszteletben tartva kezelnek. A Társaság tiltja az erőszakos és a fenyegető magatartást.

III.8. Hátrányos megkülönböztetés tilalma

A Társaság a partner kapcsolataiban és a foglalkoztatás minden területén egyenlő esélyeket biztosít, és semmilyen jogszerűtlen hátrányos megkülönböztetést nem tűr el. Tilos mind a közvetlen, mind a közvetett hátrányos megkülönböztetés faji hovatartozás, bőrszín, nem, szexuális irányultság, életkor, fogyatékoság, nyelv, vallás, érdekképviselőhöz való tartozás, politikai vagy más vélemény, nemzetiséghez való tartozás, társadalmi származás, vagyoni helyzet, születési vagy más jellemző alapján.

A munkavállalók kötelesek tartózkodni a hátrányos megkülönböztetés bármely megnyilvánulási formájától. A maximális tiszteletet kell tanúsítaniuk kollégáik és mások iránt.

III.9. Munkavédelem

A Társaság tiszta, biztonságos és egészséges munkakörnyezetet biztosít. Folyamatosan vizsgálja a munkavégzés körülményeit, biztonságát, és intézkedik a veszélyeztető okok megszüntetésére.

A munkavédelmi szabályok betartásával a biztonságra veszélyt jelentő körülmények és magatartás bejelentésén keresztül minden munkavállaló felel az egészséges és biztonságos munkahely fenntartásáért.

III.10. Környezetvédelem

A Társaság elkötelezetten törekszik működése során a nem megújuló erőforrás-felhasználás (pl. energia és víz) és a károsanyag- és hulladék-kibocsátás mérséklésével a környezetterhelés minimumra

Készítette:	Ellenőrizte:	Kiadás dátuma:	6/10 oldal
Molnár László	Fehérné dr. Csehkis Ágnes	2020.09.30.	



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT. ETIKAI KÓDEXE

szorítására. A munkavállalók kötelesek közreműködni a környezetre gyakorolt káros kibocsátás minimalizálásában.

III.11. Összeférhetetlenség

A Társaság döntései objektív és tisztességes helyzetértékelésen alapulnak, amelynek során kerülnek a befolyásolás lehetőségét. A Társaság nem engedélyezi a vezetői, képviselői és munkavállalói részére, hogy saját előnyükre használják a Társaság vagyonát, információit, személyes adatait, pozíciójukat kihasználva személyes előnyökhöz jussanak, vagy a Társasággal versenyezzenek. A Társaság közvetlen hozzátartozói viszonyban lévő munkavállalói nem lehetnek alá-fölérendeltségi pozícióban.

III.12. Felajánlott üzleti ajándék és vendéglátás kezelése

- 1) A Pénzjegynyomda elvárja a munkatársaitól, hogy a munkakapcsolataik során az ajándékok, reklám- és propagandaanyagok elfogadása és viszonzása lehetőleg formalitás, figyelmesség legyen, ne csorbítsa, ne befolyásolja a Pénzjegynyomda munkatársainak tárgyilagosságát, ne teremtse lekötelezettséget, ne keletkeztessen elvárást.
- 2) Az üzleti ajándék, valamint a vendéglátás elfogadása kizárólag az általános üzleti szokások keretein belül lehet tisztességes, de akkor is kizárólag olyan esetekben, ha abban a befolyásolási szándék jele nem látható.
- 3) A Pénzjegynyomda munkatársa a nagyobb összegű (20.000 Ft feletti értékkel bíró) ajándék elfogadását köteles bejelenteni.
- 4) Azonos együttműködő partnertől rendszeresen érkező ajándékok elfogadása nem megengedett.
- 5) A Pénzjegynyomda szakmai és üzleti partnereitől vendéglátást (pl. munkabéd) a szokásoknak megfelelő, lekötelezéssel nem járó mértékben szabad elfogadni.
- 6) Pénz, készpénzt helyettesítő fizetőeszköz és utalvány egyáltalán nem fogadható el, kivéve, ha annak jelentése, elfogadása szimbolikus jellegű.
- 7) A Pénzjegynyomda munkatársa a nyomdánál fennálló jogviszonyát maga és mások számára, sem a magán-, sem az üzleti életben piaci előny szerzésére nem használhatja fel.

Készítette: Molnár László	Ellenőrizte: Fehérné dr. Csehkis Ágnes	Kiadás dátuma: 2020.09.30.	7/10 oldal
---	--	--------------------------------------	-------------------



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT. ETIKAI KÓDEXE

IV. Etika a kapcsolatokban

IV.1. Kapcsolat az üzleti partnerekkel (megrendelők, beszállítók)

A Pénzjegynyomda az üzleti döntéseink során arra törekszik, hogy a másokra való odafigyelés és a legteljesebb normakövetés révén érjen el kimagasló gazdasági eredményességet. A Társaság kölcsönösen előnyös üzleti kapcsolatokat létesít beszállítóival, vevőivel és egyéb üzleti partnereivel. A Pénzjegynyomda az üzleti partnereitől is elvárja, hogy az Etikai Kódex szerint tevékenykedjenek.

A Társaság az üzleti partnerek felé eleget tesz, illetve az üzleti partnerektől szintén elvárja a szerződés szerinti teljesítést, az ahhoz tartozó pontos, időben és szerződés szerinti kifizetést.

A Társaság termékeinek jó minőségű, megbízható és biztonságos előállításáért termékfelelősséget vállal. A Pénzjegynyomda valós, reális és az üzleti partnert érintő, lényeges információkat ad át a termékekről, valamint törekszik a harmonikus együttműködés, a színvonalas kommunikáció megvalósítására.

Társaság valamennyi munkavállalójának törekednie kell arra, hogy magatartásával elnyerje az ügyfelek elégedettségét. Ennek eléréséhez szükséges, hogy a munkavállaló a teljes figyelmét és tudását az ügyfelek minőségi kiszolgálására, a közös üzleti partnerkapcsolatok kialakítására összpontosítsa.

A Pénzjegynyomda törekszik a hosszú távú, kölcsönösen előnyös, bizalmon alapuló kapcsolatok kiépítésére az üzleti partnerekkel.

IV.2. Kapcsolat a tulajdonossal

A Pénzjegynyomda a Tulajdonost rendszeres, pontos és megbízható információval látja el tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről és teljesítményéről.

IV.3. Kapcsolat a versenytársakkal

A konkurenciával kapcsolatosan a tisztességes verseny szabályainak betartásával jár el a Pénzjegynyomda és ugyanezt várja el kölcsönösen a versenytársától is.

A Társaság tartózkodik a hírnévrontástól, a versenytársak hírnevének közvetlen vagy akár csak közvetett lejáratásától.

A Pénzjegynyomda nem alkalmaz meg nem engedett eszközöket a versenytársak helyzetével, terveivel kapcsolatos információk megszerzése során. Nem folytat olyan gyakorlatot, amely tisztességtelen munkaerő-csábításnak tekinthető és ezt elvárja versenytársaitól és üzleti partnereitől is.

IV.4. Kapcsolat a munkavállalókkal

A Társaság olyan munkakörnyezetet biztosít, amelyben a kölcsönös bizalom és tisztelet uralkodik, és ahol minden munkavállaló felelősnek érzi magát a Társaság teljesítményéért és jó hírnevének fenntartásáért.

Készítette:	Ellenőrizte:	Kiadás dátuma:	8/10 oldal
Molnár László	Fehérvé dr. Csehkis Ágnes	2020.09.30.	



PÉNZJEGYNYOMDA ZRT. ETIKAI KÓDEXE

A Pénzjegynyomda különös gondot fordít az életkor, nem, családi állapot, nemzeti-nemzetiségi hovatartozás, vallás, és egyéb alapokon történő megkülönböztetés elleni védelemre - amely minden munkavállalónkat megillető emberi jog. Munkavállalókat kizárólag az ellátandó munkához szükséges képzettségek és képességek alapján toborozza, foglalkoztatja és lépteti elő.

A Társaság, mint munkáltató a munkavállalókkal való együttműködés során fejleszti és segíti minden egyén képességét és adottságait annak érdekében, hogy kiemelkedő munkateljesítményük révén hozzájáruljanak a Társaság kiváló teljesítményéhez.

A Társaság elfogadja és elősegíti a munkavállalói szervezetek, szakszervezetek tevékenységét és elkötelezett abban, hogy munkavállalók érdekképviselői szerveken keresztül is kifejtessék véleményüket és érvényesíthessék érdekeiket.

A Társaság fontosnak tartja, hogy információs csatornák és konzultációs lehetőségeken keresztül biztosítja, hogy hatékony és nyílt kommunikáció működjön a Pénzjegynyomda, mint munkáltató és a munkavállalók között. Elvárás a munkavállalóktól, hogy munkahelyi kapcsolataikat az együttműködés, a nyitottság, a bizalom, az egymás kölcsönös elismerésének, tiszteletének és támogatásának elveire építsék.

V. Az etikai kódexben foglaltak értelmezése, megsértése, megsértésének következménye

A munkavállalóknak egyeztetniük kell a munkáltatói jogkör gyakorlójával, a Társaság jogtanácsosával, vagy a menedzsment bármely tagjával, ha kérdésük van az Etikai Kódex alkalmazásáról, vagy ha kétség merül fel bennük arra vonatkozóan, mi a követendő magatartás egy bizonyos helyzetben. A Társaság mindenkor nyitott az etikai kérdések megválaszolására, és nem engedi, hogy bármely munkavállalónak hátránya származzon abból, ha jóhiszeműen jelenti mások szabályellenes viselkedését.

A munkavállalók kötelesek együttműködni a potenciális vagy feltételezett szabályellenes viselkedés belső kivizsgálásában. A munkavállalóknak a szabályok be nem tartásának gyanúját is jelenteniük kell a felettes szakigazgatónak, a nyomdabiztonsági vezetőnek, vagy a jogi és humán erőforrás igazgatónak.

Az Etikai Kódex be nem tartása az érvényben lévő Következménymenedzsment rendszer előírásaira is alapozva – akár a munkaviszony megszüntetését is eredményező - fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

Készítette: Molnár László	Ellenőrizte: Fehérné dr. Csehkis Ágnes	Kiadás dátuma: 2020.09.30.	9/10 oldal
---	--	--------------------------------------	-------------------



**PÉNZJEGYNYOMDA ZRT.
ETIKAI KÓDEXE**

VI. Záró rendelkezések

Az Etikai kódex lehetővé teszi, hogy a munkavállalók egységes erkölcsi követelményrendszer szerint tevékenykedjenek, amely alapja a vállalati kultúra fejlődésének.

A Pénzjegynyomda Etikai kódexének tartalmát a Társaság munkavállalóival ismertetni kell és az üzleti partnerek részére hozzáférhetővé kell tenni a Társaság honlapján.

A jelen Etikai kódex az aláírásának napjával lép hatályba és visszavonásáig hatályos.

Készítette: Molnár László	Ellenőrizte: Fehérné dr. Csehkis Ágnes	Kiadás dátuma: 2020.09.30.	10/10 oldal
---	--	--	--------------------